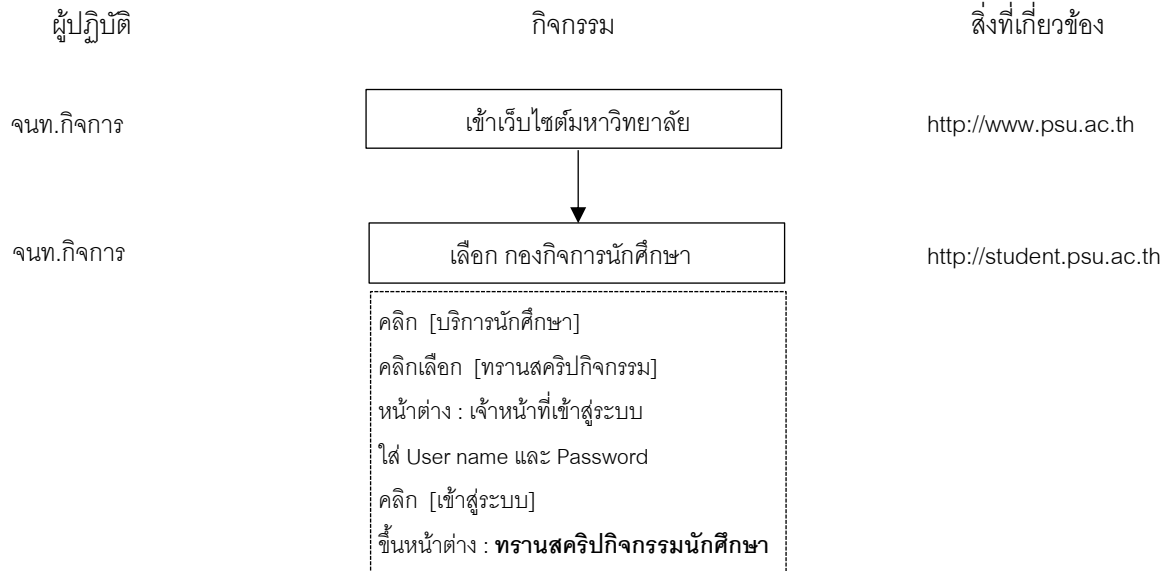


หน่วยกิจการนักศึกษา

การบันทึกทรานสคริปกิจกรรม ระบบเก่า (รหัสนักศึกษา 59 ลงมา)

ผังการไหล (FLOW CHART)



วิธีการเพิ่มโครงการ หน้าต่าง : ทรานสคริปกิจกรรมนักศึกษา

คลิก [เพิ่มโครงการ].. มุมบนขวา กรอกข้อมูล ดังนี้

วิทยาเขต/มหาลัยใหญ่

คณะ/ หน่วยงาน คณะเกษตรศาสตร์

ชื่อชมรม..... คลิกเลือกจาก inbox

ปีการศึกษา..... คลิกเลือกจาก inbox

ภาคการศึกษา..... คลิกเลือกจาก inbox ภาค 1/ 2/ 3

ชื่อโครงการ.....

ระหว่างวันที่.....

ถึงวันที่.....

เป็นกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ใช่ ไม่ใช่

เป็นกิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ ใช่ ไม่ใช่

เป็นกิจกรรมศตวรรษที่ 21 ใช่ ไม่ใช่

ประเภทโครงการ.....

คลิก [inbox] คลิกเลือก [ด้านกีฬา/ ด้านคุณธรรม จริยธรรม/ ด้านบำเพ็ญประโยชน์/ ด้านวิชาการ/
ด้านศิลปวัฒนธรรม].. *โดยให้พิจารณาจากวัตถุประสงค์โครงการว่าเน้นด้านใดเป็นหลัก*

หมวดกิจกรรม.....

คลิก [inbox] คลิกเลือก [กิจกรรมบังคับเลือก/ กิจกรรมเลือกเข้าร่วม]

งบประมาณ.....

พิมพ์จำนวนเงินตามหมวดเงิน (เงินงบประมาณแผ่นดิน/ เงินรายได้คณะ/ เงินรายได้ส่วนกลาง/
เงินบำรุงกิจการนักศึกษา/ เงินสโมสรนักศึกษา/ เงินสนับสนุนอื่น)

รวม..... (ตัวเลขจะขึ้นอัตโนมัติ เป็นผลรวมของหมวดเงินข้างต้น)

งบประมาณที่ใช้จริง.....

โครงการที่ไม่มีนักศึกษาเข้าร่วม ..คลิก หากไม่มีนักศึกษาเข้าร่วม

กิจกรรมหน่วยงานภายนอก ..คลิก หากเป็นโครงการของหน่วยงานภายนอก

คลิก [เพิ่มโครงการ].. **เสร็จสิ้นการเพิ่มโครงการในระบบทรานสคริปกิจกรรม**


วิธีการเพิ่มรายชื่อนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ หน้าต่าง : ทรานสคริปกิจกรรมนักศึกษา

คลิก [โครงการและผู้เข้าร่วม]

คลิก [สัญลักษณ์ เพิ่ม นศ.เข้าร่วมโครงการ].. หลังชื่อโครงการที่จะเพิ่มรายชื่อนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ
ขึ้นหน้าต่าง ชื่อโครงการ..... วันที่จัด..... ผู้รับผิดชอบ.....

ชื่อโครงการ ค่ายมหิดล วันที่จัด 1-2 กันยายน 2561 ผู้รับผิดชอบ นศภ.กานต์ แซ่จิว

5910710001
5910710002
5910710003
5810710010
5710710025



มีกรอกรหัสนักศึกษา 2 รูปแบบ
รูปแบบที่ 1 พิมพ์รหัสนักศึกษาโดยตรง
รูปแบบที่ 2 copy รหัสนักศึกษาจากไฟล์ Excel ที่สร้างไว้
คลิกขวาบนตาราง คลิก paste (วาง)

ผู้จัด

ผู้เข้าร่วม

คลิกเลือก เป็นผู้จัด หรือผู้เข้าร่วม

----เพิ่มรายชื่อ นศ.----

คลิก เพิ่มรายชื่อ นศ.

(เสร็จสิ้นการเพิ่มรายชื่อนักศึกษา)

การทักท้วง/ แก้ไขข้อมูลโครงการ

ขอแก้ไขหมวดกิจกรรม วันที่จัด งบประมาณ
รายละเอียดอื่นๆ ในโครงการ หรือเพิ่มชื่อ นศ.
ภายใน 30 วัน หลังจากวันที่บันทึกทรานสคริป

นศ.ที่จะขอเพิ่มชื่อหลักจากการบันทึกทราน
สคริปโครงการนั้นๆ เสร็จสิ้นแล้ว ให้ทำบันทึก
ผ่านการรับรองจากประธานโครงการ/ นายก
สโมสรมนักศึกษา ว่าได้เข้าร่วมกิจกรรมจริง
พร้อมรูปถ่าย (ถ้ามี) ส่งหน่วยกิจการนักศึกษา
เพื่อ จนท.กิจการทำการบันทึกเพิ่มชื่อต่อไป